

Załącznik
do Zarządzenia nr 293/20
Burmistrza Poniatowej
z dnia 14.12.2020 r.

Burmistrz Poniatowej

działając na podstawie art. 11 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 i 3 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz.1057, z późn. zm.) w związku z Uchwałą nr XXXI/183/20 Rady Miejskiej w Poniatowej z dnia 30 listopada 2020 r. w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami mogącymi realizować zadania pożytku publicznego na rok 2021 r.,

ogłasza

otwarty konkurs na realizację zadań publicznych o charakterze pożytku publicznego w roku 2021.

I. Konkurs ofert dotyczy zadań z zakresu:

1. Przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.

- 1) Całoroczne prowadzenie zajęć zorganizowanych np. w formie świetlicowej, w zakresie wyrównywania szans edukacyjnych dla dzieci i młodzieży, przynajmniej 20 godz. tygodniowo. **Wysokość środków publicznych na realizację zadania 45 000,00 zł.**

Cel: Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym.

2. Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.

- 1) W zakresie realizacji programów szkolenia sportowego, zakupu ubioru, zakupu sprzętu, organizowania i udziału w zawodach i rozgrywkach z udziałem dzieci i młodzieży, w dziedzinie piłki nożnej, z wykorzystaniem infrastruktury stadionu sportowego. **Wysokość środków publicznych na realizację zadania 195 000,00 zł.**
- 2) W zakresie organizacji imprez sportowych z udziałem dzieci i młodzieży o „Puchar Burmistrza”. **Wysokość środków publicznych na realizację zadania 10 000,00 zł.**
- 3) W zakresie realizacji programów szkolenia sportowego, zakupu ubiorów, sprzętu sportowego, organizowania udziału w turniejach z udziałem dzieci i młodzieży w dziedzinie piłki siatkowej. **Wysokość środków publicznych na realizację zadania 30 000,00zł.**

Cel: Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży.

II. Termin i warunki realizacji zadania:

1. Realizacja zadania musi nastąpić w 2021 r. i obejmować okres od dnia 15 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2021 r.
2. Warunki realizacji zadań:
 - 1) Zadania muszą być realizowane na terenie gminy Poniatowa.
 - 2) Realizacja zadań powinna opierać się na odpowiednio przygotowanej kadrze - bazie materialnej i lokalowej.

3) Przygotowanie kadry merytorycznej powinno umożliwiać właściwe i pełne realizowanie zadania.

III. Zasady przyznawania dotacji:

1. Zlecenie realizacji zadań publicznych w powyższym zakresie nastąpi w formie **wspierania**.
2. Wydatki z dotacji budżetowej muszą być realizowane od dnia zawarcia umowy.
3. Wydatki poniesione na realizację zadania przed zawarciem umowy nie zostaną przyjęte do rozliczenia środków z dotacji budżetowej.
4. Dopuszcza się dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów w kalkulacji przewidzianych kosztów. Przesunięcie uznaje się za zasadne, gdy dana pozycja kosztorysu nie zmieniła się o więcej niż 15 %.
5. Oferty mogą składać organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust 3. ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.
6. Przyznanie dotacji uzależnione będzie od spełnienia przez oferenta warunków i kryteriów, o których mowa w dalszej części niniejszego ogłoszenia oraz innych wymogów określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.
7. Złożona oferta musi być zgodna ze wzorem określonym w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2057).
8. Do oferty należy załączyć aktualny statut, wyciąg z rejestru ze Starostwa lub innej ewidencji.

IV. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonaniu wyboru ofert:

1. Do udziału w konkursie zostaną dopuszczone oferty kompletne pod względem formalnym, sporządzone czytelnie, złożone w przewidzianym terminie. W przypadku błędów formalnych w ofercie lub/i w załącznikach do oferty, komisja może wezwać organizację do ich uzupełnienia. Uzupełnienie to musi nastąpić w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania informacji w tej sprawie. Komisja na każdym etapie swojej pracy może wezwać do złożenia wyjaśnień w sprawie oferty. Oferty niekompletne, których nie uzupełniono we wskazanym terminie oraz oferty nie złożone we wskazanym terminie lub te, które wpłyną pocztą po terminie, uzyskują negatywną opinię komisji.
2. Ze zgłoszonych ofert na realizację w/w zadań zostaną wybrane oferty najkorzystniejsze, w trybie otwartego konkursu ofert przeprowadzonego w oparciu o przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie. Wybranemu podmiotowi/podmiotom zostanie udzielona dotacja z budżetu gminy po podpisaniu umowy.
3. Dopuszcza się możliwość udzielenia dotacji w kwocie niższej niż wnioskowana. W takim przypadku dotacja może zostać udzielona po doprecyzowaniu warunków realizacji zadania w zaktualizowanym opisie poszczególnych działań, harmonogramie i kosztorysie.
4. Przy rozpatrywaniu ofert zostaną wzięte pod uwagę:
 - możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta,
 - kalkulacje kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
 - poprawna jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których będzie realizowane zadanie publiczne,

- udział środków finansowych własnych lub pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
- uwzględnienie przez oferenta wkładu rzeczowego i osobowego, w tym świadczeń wolontariuszy i pracy społecznej członków,
- w przypadku organizacji, które w latach poprzednich realizowały zleczone zadania publiczne - rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

5. Komisja opiniuje oferty w ciągu 5 dni roboczych, licząc od zakończenia terminu składania ofert.

6. Dofinansowanie zadania rozpoczyna się od dnia podpisania umowy. Przekazanie środków stanowiących dotację nastąpi na rachunek bankowy zgodnie z terminami wskazanymi w umowie z oferentem lub oferentami.

V. Termin i miejsce składania ofert

Oferty należy składać w zamkniętych kopertach w terminie do 08.01.2021 r. do godz. 15.00 (decyduje data wpływu oferty do Urzędu Miejskiego) w Urzędzie Miejskim w Poniatowej ul. Młodzieżowa 2, w Punkcie Obsługi Interesanta (parter budynku). Koperta powinna być opisana nazwą zadania

VI. Zadania publiczne zrealizowane w roku 2019 oraz wysokości przyznania dotacji:

1. Na zadanie z zakresu Przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych:
 - 1) Całoroczne prowadzenie zajęć zorganizowanych np. w formie świetlicowej, w zakresie wyrównywania szans edukacyjnych dla dzieci i młodzieży, przynajmniej 20 godz. tygodniowo. Zadanie dofinansowane dotacją z budżetu gminy w kwocie 40 000,00 zł.
2. Na zadanie dotyczące wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:
 - 1) W zakresie realizacji programów szkolenia sportowego, zakupu ubiorów, zakupu sprzętu, udziału w zawodach i rozgrywkach z udziałem dzieci i młodzieży, w dziedzinie piłki nożnej z wykorzystaniem infrastruktury stadionu sportowego. Zadanie dofinansowane dotacją z budżetu gminy w kwocie 145 000,00 zł.
 - 2) W zakresie organizacji imprez sportowych z udziałem dzieci i młodzieży o „Puchar Burmistrza”. Zadanie dofinansowane dotacją z budżetu gminy w kwocie 10 000,00 zł.
 - 3) W zakresie realizacji programów szkolenia sportowego, zakupu ubiorów, sprzętu sportowego w innych dziedzinach sportu niż piłka nożna. Zadanie dofinansowane dotacją z budżetu gminy w kwocie 5 000,00 zł.

VII. Realizowane zadania publiczne w roku 2020 oraz wysokości przyznania dotacji:

1. Na zadanie z zakresu Przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych:
 - 1) Całoroczne prowadzenie zajęć zorganizowanych np. w formie świetlicowej, w zakresie wyrównywania szans edukacyjnych dla dzieci i młodzieży, przynajmniej 20 godz. tygodniowo. Zadanie zostanie dofinansowane dotacją z budżetu gminy w kwocie 40 000,00 zł.
2. Na zadanie dotyczące wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:
 - 1) W zakresie realizacji programów szkolenia sportowego, zakupu ubiorów, zakupu sprzętu, udziału w zawodach i rozgrywkach z udziałem dzieci i młodzieży, w dziedzinie piłki nożnej z wykorzystaniem infrastruktury stadionu

sportowego. Zadanie zostanie dofinansowane dotacją z budżetu gminy w kwocie 195 000,00 zł.

2) W zakresie organizacji imprez sportowych z udziałem dzieci i młodzieży o „Puchar Burmistrza”. Zadanie zostanie dofinansowane dotacją z budżetu gminy w kwocie 10 000,00 zł.

3. Na zadanie dotyczące wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:

1) W zakresie realizacji programów szkolenia sportowego, zakupu ubiorów, sprzętu sportowego, organizowania udziału w turniejach z udziałem dzieci i młodzieży, w dziedzinie piłki siatkowej. Zadanie zostanie dofinansowane dotacją z budżetu gminy w kwocie 30 000,00 zł.

VIII. Postanowienia końcowe:

1. Informacje w sprawie konkursu można uzyskać w Wydziale Promocji i Obsługi Inwestora (pok. 204) Urzędu Miejskiego w Poniatowej. ul. Młodzieżowa 2, 24-320 Poniatowa. tel. 81 820 48 36 wew. 42.

2020 -12- 1 6


BURMISTRZ
Paweł Koczmarczyk