

GMINA PONIATOWA



reprezentowana przez
Burmistrza Poniatowej

Znak sprawy: INP.7013.19.2021

ZAPYTANIE OFERTOWE

Burmistrz Poniatowej
ogłasza rozpoczęcie postępowania o udzielenie zamówienia na

Dostawa i montaż miejskiej toalety samoobsługowej w Poniatowej

w trybie zapytania ofertowego o wartości poniżej 130 000 zł netto.

przeprowadzonego na podstawie art. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 .) oraz Instrukcji w sprawie zasad postępowania w Urzędzie Miejskim w Poniatowej przy udzielaniu zamówień publicznych, do których nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych.

ZATWIERDZAM

Burmistrz Poniatowej – *Paweł Karczmarczyk*

BURMISTRZ

Paweł Karczmarczyk

(podpis Kierownika Zamawiającego)

Poniatowa, dnia 06.04.2021 r.

Rozdział 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 1.1. Gmina Poniatowa** zwana dalej „Zamawiającym”
ul. Młodzieżowa 2, 24-320 Poniatowa
NIP: 717 18 01 288, REGON: 431020144
nr telefonu (81) 820 48 36, (81) 820 41 62, nr faksu (81) 820 35 73
Pocztą elektroniczną [e-mail]: sekretariat@um.poniatowa.pl, urzed@um.poniatowa.pl
Adres internetowy [URL]: www.umponiatowa.bip.lubelskie.pl
Godziny urzędowania Urzędu Miejskiego w Poniatowej:
poniedziałek, środa, czwartek w godz. od 7.30 do 15.30.
wtorek w godz. od 7:30 do 16.00, piątek w godz. od 7:30 do 15.00.
- 1.2.** Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z niniejszym Zapytaniem Ofertowym i złożyć ofertę zgodnie z jego wymaganiami.

Rozdział 2 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 2.1.** Przedmiotem zamówienia obejmuje **dostawę, montaż i uruchomienie miejskiej toalety samoobsługowej na działce nr ewid. 246/23 przy ul. Brzozowej w Poniatowej.**
- 2.2.** Zakres zamówienia obejmuje następujące obowiązki Wykonawcy:
- Po podpisaniu umowy na realizację zadania, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wytyczne i schematy dotyczące wykonania płyty betonowej pod toaletę, w tym lokalizację instalacji wewnętrznych: zasilenia w energię elektryczną, wodę, kanalizację sanitarną, wytyczne dotyczące wymiarów płyt, zbrojenia, posadowienia w stosunku do poziomu terenu. Przekazane dokumenty będą stanowiły podstawę do wykonania przez Zamawiającego dokumentacji projektowej toalety miejskiej, która zostanie przedstawiona do wglądu Wykonawcy niniejszego zadania – dostawcy toalety, w szczególności pod kątem wymagań obiektu który będzie posadowiony na płycie. Na podstawie dokumentacji Zamawiający uzyska zgody wymagane przepisami prawa na realizację obiektu. Wykonanie płyty na podstawie wytycznych Wykonawcy i zatwierdzonej dokumentacji leży po stronie Zamawiającego.
 - Dostawa i montaż toalety o następującej charakterystyce i parametrach:
 - Obiekt musi odpowiadać warunkom prawnym określonym ustawą Prawo Budowlane oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. 2019 poz. 1065).
 - Toaleta automatyczna prefabrykowana, monolityczna jako samonośny moduł jednostanowiskowa przystosowana dla osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach inwalidzkich, wyposażona w instalacje wodno-kanalizacyjne, wentylacyjne, elektryczne oraz ogrzewania, w kształcie prostokąta o wymiarach zewnętrznych:
 - długość min. 280 cm,
 - szerokość min. 220 cm,
 - wysokość min. 280 cm,
 - wysokość użytkowa wewnątrz min. 250 cm,
 - Toaleta składająca się z dwóch pomieszczeń: pomieszczenia kabiny i pomieszczenia techniczno - serwisowego wyposażonego w zamknięte osobne wejście zewnętrzne.

- 4) Konstrukcja budynku stalowa w całości ocynkowana ogniowo. Ocieplenie dachu i ścian zapewniające dotrzymanie współczynnika przenikania ciepła maksymalnie 0,20 W/(m²K). Dopuszcza się przegrody z płyt warstwowych z rdzeniem zapewniającym wymagany komfort cieplny.
- 5) Elewacja toalety z paneli w dwóch kolorach z pośród wymienionych: odcienie szarości, czerni, zieleni z systemem anty graffiti, drzwi zewnętrzne do kabiny stalowe dostosowane kolorystycznie do elewacji. Drzwi wejściowe do pomieszczenia technicznego o szerokości 80 cm, stalowe, dostosowane kolorystycznie do elewacji.
- 6) Obiekt przystosowany dla osób niepełnosprawnych w tym:
 - a) Poziom podłogi nie wyżej niż 2 cm ponad poziomem terenu,
 - b) Drzwi do kabiny zgodne z przepisami (min. 90x200 cm w świetle przejścia, pochwyt poziomy do otwierania drzwi, zamek połączony z system alarmowym oraz normatywne wielkości przestrzeni przed i za drzwiami,
 - c) Wolna przestrzeń manewrowa wewnątrz pomieszczenia oparta na kole o śr. 150 cm,
 - d) Odpowiednie rozplanowanie urządzeń sanitarnych,
 - e) Bezpieczne, zaokrąglone pochwyty umieszczone zgodnie z normatywem, wyłącznie atestowane,
 - f) Umieszczenie przycisków i urządzeń w miejscach i na wysokościach odpowiednich dla osób poruszających się na wózkach inwalidzkich.
- 7) Toaleta całoroczna. Ogrzewanie wandaloodporne, podłogowe - elektryczne zapewniające temperaturę w pomieszczeniu minimum 16⁰C zgodnie z normą przewidzianą w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury. Ogrzewanie ma być sterowane za pomocą termostatów, które muszą być niedostępne dla użytkowników toalety.
- 8) Wentylacja mechaniczna włączana w chwili wejścia użytkownika i samoczynnie wyłączana w zadanym czasie po wyjściu użytkownika toalety.
- 9) Drzwi wejściowe ocieplane, uchylne otwierane ręcznie ze skutecznym samozamykaczem, pochwytyami poziomymi, z zamkiem mechanicznym zapewniającym jego samoczynne odblokowanie w przypadku uruchomienia alarmu. Zamek drzwi wejściowych połączony z czytelnym, wandaloodpornym wyświetlaczem świetlnym sygnalizującym stan toalety: "wolne/zajęte/nieczynne" oraz z wrzutnikiem monet. Zamek powinien zostać odblokowany w przypadku wyłączenia zasilania energetycznego.
- 10) Wrzutnik monet z wyświetlaczem sumy wrzuconych monet. Wrzutnik musi posiadać funkcję ustalania dowolnej opłaty monetami o nominale równym lub wyższym niż 10 groszy lub eurocentów. Zmiana opłaty nie może wiązać się ze zmianą wrzutnika. Dopuszcza się wrzutniki bez wydawania reszty. Wrzutnik wyposażony w pojemnik na monety umieszczony w komorze wandaloodpornej, zabezpieczonej przed dostępem osób niepowołanych poprzez zastosowanie zamka sterowanego bezprzewodowo pilotem lub otwieranego wewnątrz pomieszczenia technicznego. Nie dopuszcza się zamków z widocznymi z zewnątrz elementami zamka (otwory, szczeliny itp.). Całość urządzenia zamontowana w sposób uniemożliwiający wyrwanie go ze ściany. Wrzutnik monet wyposażony w urządzenie zliczające uiszczone opłaty umożliwiające określenie minimalnej ilości opłat, które powinny znajdować się w skarbonie.
- 11) W kabinie zainstalowany czasomierz ograniczający czas użytkowania (czas użytkowania regulowany w zakresie od 5 min do 30 min) z dużym, czytelnym wyświetlaczem cyfrowym pokazujący upływ czasu. Wyświetlacz zamontowany naprzeciw muszli ustępowej. Po upływie zadanego czasu czasomierz włącza sygnalizację na wrzutniku "Wolne",

odblokowuje drzwi umożliwiając tym samym wejście następnemu użytkownikowi po uiszczeniu opłaty.

- 12) Alarm z sygnalizacją świetlną i akustyczną włączaną i wyłączaną wewnątrz dużym, widocznym przyciskiem w kolorze czerwonym uruchamianym dłonią (nie palcem). Przycisk odblokowuje zamek drzwi na czas działania alarmu pozwalając na swobodne wejście do kabiny z zewnątrz. Wyłączenie alarmu poprzez powtórne naciśnięcie tego samego przycisku musi zapewnić powrót toalety do normalnego stanu użytkowania bez konieczności interwencji serwisu/ administratora. Przy przycisku alarmu umieszczona czytelna instrukcja włączania i wyłączania alarmu.
- 13) Zainstalowany moduł GSM pozwalający na przesyłanie wiadomości SMS do Administratora. Zamawiający dostarczy kartę SIM najpóźniej w dniu montażu obiektu. Moduł GSM musi posiadać możliwość zaprogramowania min. trzech numerów telefonów komórkowych odbierających wysyłane z toalety wiadomości SMS. Moduł GSM musi być skorelowany z następującymi urządzeniami: systemem alarmowym wrzutnika monet, systemem alarmowym (wezwanie pomocy) zainstalowanym w kabinie toalety oraz z układem p.poż. koszy na śmieci.
- 14) Podłoga wewnątrz wykończona wykładziną PCV, bezspoinową, antypoślizgową, zapewniającą szczelność wykończenia.
- 15) Ściany i sufit wewnętrzne w kolorze jasnym, zmywalne na całej powierzchni.
- 16) Systemy automatyczne czyszczące toalety: system automatycznego zmywania, suszenia i dezynfekcji deski sedesowej oraz system ciśnieniowego automatycznego zmywania podłogi.
- 17) Muszla ustępowa z automatycznym spłukiwaniem, wykonana ze stali nierdzewnej przystosowana dla osób niepełnosprawnych. Ze względów higienicznych muszla musi być wisząca, nie dopuszcza się muszli stojącej.
- 18) Spłuczka muszli typu podtynkowego, wbudowana, wyposażona w mechanizm zarówno bezdotykowego (czujnik podczerwieni) jak i ręcznego spłukiwania wody.
- 19) Szczotka do WC z uchwytem mocowanym do ściany.
- 20) Bezpieczne, atestowane pochwyty dla osób niepełnosprawnych ze stali nierdzewnej, zaokrąglone na końcach, w ilości min. 2 sztuki: 1 sztuka prosta oraz 1 sztuka uchylna dług. min. 800 mm.
- 21) Automatyczny zestaw umywalkowy, wandaloodporny ze stali nierdzewnej, wbudowany i zlicowany ze ścianą toalety, przystosowany dla osób niepełnosprawnych, składający się z: komory do mycia z wypustami z dozownika mydła i wody, płynu dezynfekującego, suszarki do rąk. System podgrzewania wody do zestawu umywalkowego. Urządzenia muszą być umieszczone w obudowie zamkniętej i niedostępnej dla osób postronnych. Odpływ wody z komory zabezpieczony sitem stalowym. Zestaw uruchamiany bezdotykowo.
- 22) Wszystkie podłączenia instalacji wewnętrznych wod-kan i elektryczne niedostępne dla osób postronnych. Ze względu na bezpieczeństwo użytkownika nie dopuszcza się elementów odstających oraz ze względu na wandaloodporny charakter wyposażenia toalety nie dopuszcza się wyposażenia montowanego na ścianie.
Uwaga: Wykonawca musi dołączyć do oferty certyfikat bezpieczeństwa CE i B wystawiony przez niezależny podmiot posiadający uprawnienia do certyfikacji, zajmujący się poświadczaniem zgodności instalowanego urządzenia.
- 23) Pod urządzeniem myjącym ręce musi być umieszczony kosz na śmieci ze stali nierdzewnej o pojemności min 25 l. Ze względu na bezpieczeństwo oraz wandaloodpornego charakteru

- wyposażenia toalety, kosz musi być umieszczony w komorze technicznej - od strony użytkownika (kabiny) dostępna jest tylko uchylna kłapa wrzutowa wykonana ze stali nierdzewnej. Kosz zamontowany ponad podłogą, na wysokości umożliwiającej zmycie podłogi bez przesuwania kosza. Kosz na śmieci musi posiadać automatyczny bezobsługowy system p.poż., który wykryje pożar kosza, zawiadomi Administratora za pomocą modułu GSM oraz sam ugasi i wyłączy podawanie środka gaśniczego. Układ p.poż. musi być systemem w pełni zautomatyzowanym wykrywającym pożar w jego pierwszej fazie, włączającym alarm zewnętrzny i odblokowujący zamek drzwi wejściowych. Nie dopuszcza się stosowanie koszy wolnostojących, montowanych do podłogi toalety oraz nie dopuszcza się gaszenia pożaru innego niż za pomocą podania środka gaśniczego.
- 24) Ręczny podajnik papieru toaletowego, naścienny z zamkiem, wykonany ze stali ocynkowanej lakierowanej lub ze stali nierdzewnej.
 - 25) Lustro ze stali nierdzewnej wandaloodporne o minimalnych wymiarach 30x50 cm umieszczone nad umywalką, trwale zamocowane do podłoża.
 - 26) Opisy urządzeń przeznaczonych dla użytkownika oraz instrukcji ich użytkowania w trzech językach: polskim, niemieckim oraz angielskim oraz dodatkowo przy pomocy obrazków (piktogramów).
 - 27) Instalacja oświetleniowa wewnętrzna wraz z oświetleniem awaryjnym (z akumulatorów) kabiny włączanym na czas wyłączenia toalety z zasilania energetycznego. Oświetlenie włączane i wyłączane automatycznie /bezdotykowo/ na czas użytkowania toalety.
 - 28) Kompletna instalacja elektryczna z szafką rozdzielczą i dodatkowym gniazdkiem elektrycznym umieszczone w pomieszczeniu technicznym. Instalacja oraz osprzęt adekwatne do pomieszczeń polewanych wodą min. IP 65.
 - 29) Kompletna instalacja wod-kan ze złączką do węża i węzłem wodnym długości min 2 m na uchwycie ściennym.
 - 30) W kabinie zainstalowany przewijak do przewijania niemowląt, opuszczany wykonany z bezpiecznego tworzywa.
 - 31) Elektroniczny rozpylacz zapachów zabezpieczony przed ingerencją osób niepowołanych.
 - 32) Wieszaki ubraniowe min. 2 szt.
 - 33) Obiekt musi być wyposażony w komplet sanitarny w postaci koniecznych do utrzymania toalety w czystości urządzeń sanitarnych i specjalistycznych środków czystości z opisem stosowania poszczególnych środków. Dostarczone środki chemiczne muszą być opisane i posiadać karty charakterystyki produktu w języku polskim. Komplet sanitarny zmagazynowany w pomieszczeniu technicznym na zamontowanych półkach metalowych i uchwytach ściennych powinien obejmować: MOP z wiadrem, miotłę i szufelkę, ściereczki kolorowe z opisem przeznaczenia (każdy kolor przeznaczony do innego środka i/lub materiału), mydło w płynie o poj. min. 5l, rolka papieru toaletowego o średnicy min. 30 cm, specjalistyczne środki do czyszczenia stali nierdzewnej, podłogi, ścian i sufitu, szkła, plastików, dezynfekcji muszli i umywalki.
 - 34) Podświetlone diodami LED, duże i czytelne z dala oznakowanie WC publicznego w postaci znaków: ▼ i O lub napisem „WC publiczne” umieszczone na elewacji frontowej oraz napisy na elewacjach bocznych i elewacji tylnej toalety.
 - 35) Oświetlenie strefy wejściowej oprawą do stosowania zewnętrznego, włączane wyłącznikiem zmierzchowym.
 - 36) Oświetlenie wnętrza załączane i wyłączane automatycznie, synchronizowane z wejściem i wyjściem użytkownika.

- 37) Daszki szklane nad wejściami wsparte na wspornikach ze stali malowanej proszkowo lub nierdzewnej.
3. Podłączenie do mediów oraz rozruch toalety.
 4. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonywanie przez Wykonawcę gwarancyjnych przeglądów technicznych toalety, niezbędnych dla prawidłowego jej funkcjonowania oraz bieżące serwisowanie toalety.
 5. Wykonawca będzie zobowiązany do udzielenia co najmniej 60-miesięcznej rękojmi za wady oraz co najmniej 5 letniej gwarancji jakości na dostarczoną toaletę, w tym najmniej 5 letniej gwarancji na trwałość i szczelność modułu toalety bez względu na panujące warunki atmosferyczne.
 6. Wykonawca po podpisaniu umowy będzie zobowiązany do przedstawienia i uzgodnienia z Zamawiającym propozycji rozwiązań w zakresie detali architektonicznych i wykończenia kabiny toalety.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Nazwa/y i kod/y Wspólnego Słownika Zamówień: (CPV):

44211100-3 – Budynki modułowe i przenośne

45223800-4 – Montaż i wznoszenie gotowych konstrukcji

45215500-2 – Toalety publiczne

Rozdział 3 **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać zamówienie w terminie **do 7 miesięcy od dnia podpisania umowy.**
2. Dostawa toalety na miejsce docelowego montażu nastąpi nie wcześniej niż po wykonaniu przez Zamawiającego płyty pod obiekt. Wykonawca zostanie powiadomiony z 14 dniowym wyprzedzeniem o gotowości płyty na dostawę toalety.

Rozdział 4 **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

- 4.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu, a mianowicie:

- posiadają odpowiednią wiedzę i doświadczenie w realizacji analogicznych usług.

PODSTAWY WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 4.2. **Przesłanki wykluczenia.**

- 4.2.1. Podstawy wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu. Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu wykonawcę, który:

- a) w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

- b) bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- c) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- d) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- e) w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);
- f) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- g) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.

Sposób oceny spełniania braku podstaw wykluczenia:

Weryfikacja nastąpi w oparciu o oświadczenie Wykonawcy o braku ww. podstaw wykluczenia (**Załącznik Nr 3 do Zapytania Ofertowego**).

4.2.2. Zamawiający wykluczy wykonawców, którzy:

- 1) nie wykażą spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- 2) nie wykażą braku podstaw wykluczenia,
- 3) wobec których zachodzą podstawy wykluczenia.

4.2.3. Oferty wykonawców, którzy wykażą spełnianie wymaganych warunków i brak podstaw wykluczenia zostaną dopuszczone do badania i oceny. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”. Wykonawca, który nie spełni któregokolwiek z warunków zostanie odrzucony z postępowania.

DOKUMENTY WYMAGANE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW

- 5.1. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy są zobowiązani złożyć następujące dokumenty:
- wykaz zrealizowanych dostaw – zrealizowanych w okresie ostatnich trzech lat (lub jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) polegających na wykonaniu dostawy i montażu co najmniej 3 sztuk wolnostojących samoobsługowych toalet, zgodnie ze wzorem stanowiącym (**Załącznik Nr 2 do Zapytania Ofertowego**)
- 5.2. W celu braku podstaw wykluczenia wykonawcy są zobowiązani złożyć następujące dokumenty:
Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia – wg wzoru stanowiącego (**Załącznik Nr 3 do Zapytania Ofertowego**)
- 5.3. Zamawiający zastrzega możliwość sprawdzenia informacji zawartych w przedstawionych dokumentach.

Rozdział 6 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 6.1. Oferta musi zawierać:
- Załącznik nr 2 – wykaz dostaw
 - Załącznik nr 3 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
 - Załącznik nr 1 Formularz ofertowy. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną.
 - Pełnomocnictwo – *o ile dotyczy;*
 - Dokumenty dotyczące oferowanej toalety: zwymiarowane rzuty i przekroje, wizualizację wszystkich czterech stron elewacji wraz z proponowaną kolorystyką, wykaz i opis rozwiązań technicznych, funkcjonalnych i materiałowych,
 - Certyfikaty, atesty i deklaracje dotyczące oferowanej toalety,
 - Wytyczne do projektowania płyty: wymiary, posadowienie, zbrojenie, lokalizacja i średnica podejść technologicznych instalacji.
- 6.2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 6.3. Treść oferty musi być zgodna z treścią Zapytania Ofertowego.
- 6.4. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona czytelnie.
- 6.5. Wszelkie zmiany naniesione przez wykonawcę w treści oferty po jej sporządzeniu muszą być parafowane przez wykonawcę.
- 6.6. Oferta musi być podpisana przez wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.
- 6.7. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 6.8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

- 6.9. Zaleca się, aby każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść była podpisana lub parafowana przez wykonawcę.
- 6.10. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu składane są w taki sposób, aby wynikało, że łącznie są spełniane przez wszystkich wykonawców.
- 6.11. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę powinny być podpisane przez pełnomocnika.
- 6.12. Oferta składana przez spółki cywilne jest traktowana jak oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
- 6.13. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział 7

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 7.1. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w terminie **do dnia 16.04.2021 r. do godz. 10:00** pisemnie w siedzibie Zamawiającego:
Urząd Miejski w Poniatowej
ul. Młodzieżowa 2, 24-320 Poniatowa
punkt podawczy
lub elektronicznie – podpisane i zeskanowane dokumenty e-mailem na adres: urząd@um.poniatowa.pl.
- 7.2. Decydujące znaczenie dla zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty.
- 7.3. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty, pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian do oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta z dodatkowym oznaczeniem „ZMIANA”.
- 7.4. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę, poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania wykonawcy.

Rozdział 8

OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

- 8.1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu oferty ceny brutto za wykonanie całego zamówienia. Cenę podaną w formularzu oferty Wykonawca wylicza w oparciu o Zapytanie Ofertowe wraz z załącznikami.
- 8.2. Cena ofertowa to **cena ryczałtowa** należna wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia. **Dla porównania i oceny ofert Zamawiający przyjmie całkowitą cenę brutto, jaką poniesie na realizację przedmiotu zamówienia.**
- 8.3. Wynagrodzenie będzie płatne zgodnie z projektem umowy **(Załącznik Nr 4 do Zapytanie Ofertowego).**

Rozdział 9

BADANIE OFERT

- 9.1. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 9.2. Zamawiający poprawi w ofercie:
- oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytania Ofertowego, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 9.3. Zamawiający może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Rozdział 10

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 10.1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

| L. p. | Kryterium | Znaczenie procentowe kryterium | Maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta za dane kryterium |
|-------|--------------------|--------------------------------|---|
| 1 | Oferowana cena (C) | 100% | 100 pkt |

- 10.2. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów w powyższym kryterium.

Rozdział 11

OCENA OFERT, OGŁOSZENIA WYNIKÓW, UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 11.1. Zamawiający wykluczy wykonawcę, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt 4 Zapytania Ofertowego.
- 11.2. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
- będzie złożona w niewłaściwej formie;
 - jej treść nie będzie odpowiadała treści zapytania ofertowego;
 - jej złożenie będzie czynem nieuczciwej konkurencji;
 - oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- 11.3. Zamawiający może wezwać wykonawcę do wyjaśnienia treści złożonej oferty, jednak wyjaśnienia nie mogą prowadzić do negocjacji lub zmiany treści oferty.

- 11.4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców uzupełnień (jeżeli nie naruszy to konkurencyjności) i wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 11.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
- 11.6. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej Wykonawców takiej samej liczby punktów, decyduje niższa cena.
- 11.7. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 11.8. Wykonawcy, którzy złożą oferty zostaną zawiadomieni o wynikach postępowania w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany w ofercie (a w przypadku jego braku na fax lub adres pocztowy).
- 11.9. **Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania w każdym momencie.**

Rozdział 12

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 12.1. Podpisanie umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego. O terminie i godzinie podpisania umowy, Wykonawca powiadomiony zostanie za pośrednictwem poczty elektronicznej przed planowanym podpisaniem umowy.
- 12.2. W przypadku odmowy podpisania umowy przez Wykonawcę możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
- 12.3. Przez odmowę zawarcia umowy Zamawiający rozumie przesłanie przez wykonawcę pisma informującego o tym fakcie lub nie stawienie się w miejscu i terminie wyznaczonym do zawarcia umowy lub nie złożenie w wyznaczonym terminie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a także nie odesłanie w wyznaczonym terminie podpisanej umowy w przypadku zawierania jej w trybie korespondencyjnym.
- 12.4. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy Wykonawcy mogą zostać wezwani do złożenia umowy regulującej ich współpracę.

Rozdział 13

POSTANOWIENIA UMOWY

- 13.1. Po przeprowadzeniu postępowania Zamawiający podpisze z Wykonawcą umowę, której istotne postanowienia zawarto we wzorze stanowiącym **załącznik nr 4 do Zapytania Ofertowego**.
- 13.2. Z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa, o której mowa w pkt. 13.1.

Rozdział 14

OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ I ZMIAN TREŚCI ZAPYTANIA

- 14.1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego.
- 14.2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania Ofertowego, przed upływem terminu na składanie ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści Zapytania Ofertowego zostanie przekazana w formie elektronicznej Wykonawcom.
- 14.3. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Zapytania Ofertowego.
- 14.4. Jeżeli w wyniku zmiany treści Zapytania Ofertowego jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenia zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano Zapytania Ofertowe.
- 14.5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią Zapytania Ofertowego a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie zamawiającego.

Rozdział 15

SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI, OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTU

- 15.1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja (wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje) między Zamawiającym a Wykonawcami odbywają się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 2 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy w dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 123 z późn. zm.)
- 15.2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
- 15.3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez wykonawcę, zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez zamawiającego na adres email, podany przez wykonawcę, została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
- 15.4. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:
Urząd Miejski w Poniatowej
ul. Młodzieżowa 2, 24-320 Poniatowa
e-mail: urząd@um.poniatowa.pl
- 15.5. W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem wykonawcy powinni posługiwać się znakiem postępowania: **INP.7013.19.2021**.
- 15.6. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest:
Lidia Kuna, tel. 81 820 48 36 wew. 15
e-mail: inwestycje@um.poniatowa.pl

Rozdział 16

POZOSTAŁE INFORMACJE

16.1. Klauzula informacyjna z art. RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”; Zamawiający informuje, że:

- 1) jest administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób, których dane Wykonawca przekazał w niniejszym postępowaniu;
- 2) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „Wykonanie dokumentacji projektowej budowy sal gimnastycznych przy Szkołach Podstawowych zlokalizowanych na terenie gminy Poniatowa” prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
- 3) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 71 -art. 82 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019), dalej „ustawa Pzp”;
- 4) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 5) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio go dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 6) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 7) Wykonawca posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych, o ile ich zmiana nie skutkuje zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie narusza integralności protokołu oraz jego załączników;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 8) Wykonawcy nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Rozdział 17
ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Integralną częścią Zapytania Ofertowego są załączniki:

- | | |
|------------------|---|
| Załącznik Nr 1 - | Wzór Formularza Ofertowego. |
| Załącznik Nr 2 - | Wzór wykazu usług. |
| Załącznik Nr 3 - | Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia. |
| Załącznik Nr 4 - | Wzór projektu umowy. |